

【入居申込書】

物件名		号室	入居希望日	年	月	日
-----	--	----	-------	---	---	---

申込 人	氏名	フリガナ S・H 年 月 日生(歳)				住所	〒 自宅電話: () 携帯電話: ()				
	勤務先	名称					所在	電話: ()			
	勤続年数	年	ヶ月	業種			年収	万円	給料日	日	
	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> アルバイト(パート) <input type="checkbox"/> 個人事業主 <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 生活保護 <input type="checkbox"/> 無職										

入居動機(理由)	例(入学の為、勤務先が近い、転職、転勤、離婚等)
----------	--------------------------

同居予定者	氏名	フリガナ S・H 年 月 日生(歳)	続柄		勤務先	
			電話		電話	

連帯 保証 人	氏名	フリガナ S・H 年 月 日生(歳)				住所	〒 自宅電話: () 携帯電話: ()			
	続柄			性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	<input type="checkbox"/> 未婚 <input type="checkbox"/> 既婚	配偶者	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
			現住居	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸(賃料 万円) <input type="checkbox"/> 社宅・寮 <input type="checkbox"/> 公営住宅 <input type="checkbox"/> その他()						
	勤務先	名称					所在	電話: ()		
	勤続年数	年	業種			年収	万円			
<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> アルバイト(パート) <input type="checkbox"/> 個人事業主 <input type="checkbox"/> その他()										

費用	賃料	月額	円	敷金	円	
	共益費	月額	円	礼金	円	
	水道代	月額	円	自転車	有(台)・無	円

【提出書類】	申込人	1.住民票	2.顔写真	3.収入証明書	4.顔写真	
	保証人	1.印鑑証明				

【注意事項】	1.必要がある場合には勤務先や連帯保証人に確認させて頂く場合もあります。 2.この入居申込をされた場合でも、入居(契約)をお断りする場合があります。 3.申込内容に事実と相違することが判明した場合、審査合格後であっても契約をお断りする場合があります。 4.この入居申込書は、ご契約に至らなかった場合には、破棄致します。				
--------	--	--	--	--	--

上記記載内容に相違なく入居申し込み致します。尚、上記注意事項を承諾の上、入居をお断りされた場合においても異議等申し立てを致しません。

申込人

印

※この入居申込書の個人情報については、賃貸借契約の締結、その履行及びこれに伴う貸主もしくは管理業者(警備会社等)への提供以外の目的には利用しません。

仲介業者	<名称>	<担当者>
	<所在>	
	<TEL>	<FAX>

特約条項

(賃貸借契約書に必ず追加して下さい)

1. 賃貸借契約期間中は、貸主指定の住宅総合保険に加入継続する事。
2. 賃貸借契約期間中は、貸主指定の保証会社による賃貸保証契約を加入継続する事。

初回	円、以後1年ごとに更新
	更新料 10,000 円/1年
3. 賃貸借契約日より1年以内の解約は、違約金として総賃料の1ヶ月分を支払うものとする。
4. 解約月の日割計算は行わないものとする。
5. 当該物件を賃借人又は、入居者（貸主が認めた）以外の短期宿泊施設・事務所等に使用は禁止とする。
6. 本物件解約時（退去立会い）の際、借主（入居者）の故意・過失による損傷等が見受けられる場合、借主（入居者）の費用負担のもと、甲指定業者にて修繕工事等を実施することを、甲・乙は確認します。なお、その他原状回復につきましては、国土交通省が定めるガイドラインを遵守することを確認します。（本契約開始日から90日以内の消耗部品の交換費用は貸主負担とする）

※賃貸借契約期間は2年間です（自動更新）

※連帯保証人の極度額→総賃料×24ヶ月分の金額を記載して下さい

貸 貸 保 証 料

【 全 保 連 】・【 日本セーフティ ー 】

別紙 保証会社用申込書 を参照して下さい

※どちらかを選択して下さい。

(口座振替手数料 300 円 + 消費税 / 月)

審査時に本人確認書類 1 点 (運転免許証、健康保険証) が必要です。

申込書と一緒に本人確認書類を F A X ・ メールで送って下さい。

(画像が不鮮明になる為、200%に拡大して下さい)

株式会社 播磨コーポレーション

FAX. 06-6263-8070

メールアドレス. info@harima-co.jp